

# 演者へのお知らせ

## 口述発表者

1. 演者は、総合受付（10階中央ホワイエ）で参加受付後、スライド受付で Microsoft PowerPoint のデータを発表用コンピュータに保存してください。スライド受付時間については、演題番号により受付時間が異なりますので、下記をご確認の上、受付時間内に受付を済ませてください（時間厳守をお願いします）。その際、スライド受付にて試写をお願いいたします。メディアのお預かりはいたしません。なお、受付時のスライドの修正は固くお断りします。ご理解、ご協力の程、よろしくをお願いいたします。

## 【スライド受付時間】

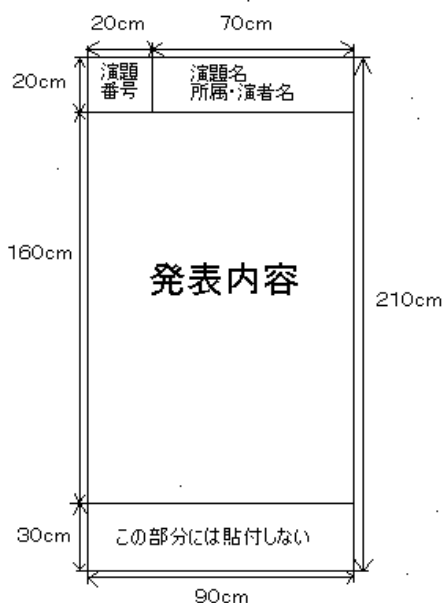
セッション名	演題番号	スライド受付時間
運動器①（10：10～11：10）	1 ～ 6	スライド受付時間 <u>8：20～9：00</u>
運動器⑤（10：10～10：50）	19 ～ 22	
運動器⑥（10：55～11：35）	23 ～ 26	
神経①（10：10～10：50）	56 ～ 59	
神経②（10：55～11：35）	60 ～ 63	
神経④（10：00～11：10）	71 ～ 76	
内部障害①（10：10～11：10）	39 ～ 44	スライド受付時間 <u>9：00～10：00</u>
ブロック推薦（12：40～14：10）	B 1 ～ B 9	
運動器②（13：20～14：00）	7 ～ 10	
運動器③（14：05～14：35）	11 ～ 13	
神経③（14：15～14：45）	64 ～ 66	
神経⑤（13：20～14：00）	77 ～ 80	
神経⑥（14：05～14：45）	81 ～ 84	
内部障害②（13：20～14：00）	45 ～ 48	
内部障害③（14：05～14：35）	49 ～ 51	
基礎①（13：20～14：00）	27 ～ 30	
生活支援（14：05～14：35）	31 ～ 33	スライド受付時間 <u>10：00～10：40</u>
運動器④（14：40～15：30）	14 ～ 18	
運動器⑦（14：40～15：20）	52 ～ 55	
運動器⑧（14：50～15：30）	67 ～ 70	
運動器⑨（14：50～15：30）	85 ～ 88	
教育管理（14：40～15：30）	34 ～ 35	
基礎②（14：40～15：30）	36 ～ 38	

2. 演者は、当該セッション開始10分前までに「次演者席」に着席してください。不測の事態で発表時間に間に合わない場合は、速やかに演者受付までご連絡ください。万一、ご連絡のないまま、時間までに来られない場合は、発表を放棄したものと判断いたしますのでご了承ください。
3. 演者や所属に変更がある場合には、速やかに受付に申し出てください。
4. 発表時間は7分、質疑応答は3分で時間設定しています。スライド操作は演者にて行っていただきます。

- 発表の内容は、学会誌と相違のないようにお願いいたします。
- 発表時間の終了1分前に緑色のランプで合図し、終了時に赤色のランプで合図いたします。赤色ランプの合図で速やかに発表を終了してください。
- 発表はWindows コンピュータを使用し、Macintosh はご使用になれません。コンピュータは大会側にて準備いたします。大会側で使用するOS はWindows 7、プレゼンテーションソフトはMicrosoft PowerPoint 2010 です。アニメーション、動画は使用できません。静止画はJPEG 形式を使用してください。データはUSBメモリに保存してお持ちください。他のメディアはご利用できません。発表用コンピュータに保存したデータは発表後に消去いたします。
- 本大会ではブロック推薦演題を対象に「ブロック推薦演題学術大会長賞」を設け、閉会式にて表彰いたします。ブロック推薦演題の演者の方は閉会式に必ずご参加ください。なお、演題審査は2名の座長にて同一基準で行い、大会長の最終判断で受賞者を決定いたします。

### ポスター発表者

- 演者は、総合受付（10階中央ホワイエ）で参加受付後、第8会場（12階ホワイエ）にお越しの上、ポスター準備時間内（9：00～9：30）に、指定された場所（ご自身の演題番号が貼られたパネル）に貼付してください。画鋲はパネル下に用意してあります。
- パネルの大きさは下図となります。演題名・所属・演者名を書いた20cm×70cmの用紙は各自でご準備ください。



例：

○○○○○○○○の○○○○○○○について  
 大阪府理学療法士養成校大学学校（□□病院） △△ △△

- 演者はセッション開始予定時刻の10分前にはご自身のポスターパネルの前で待機してください。発表は、座長の指示に従って行ってください。
- 発表時間は5分、質疑応答5分です。発表時間を厳守してください。発表が終わった演者はポスター前に待機し、セッションの時間内は質問対応をお願いいたします。
- 本大会では卒業研究演題を対象に「卒業研究演題優秀賞」を設け、閉会式にて表彰いたします。卒業研究演題の演者の方は閉会式に必ずご参加ください。なお、演題審査は2名の座長にて同一基準で行い、大会長の最終判断で受賞者を決定いたします。
- ポスターの撤収は、15：30～16：20に必ず行ってください。なお、撤収時間後にパネルに残されたポスターは大会側で処分させていただきますのでご注意ください。

# 座長へのお願い

1. 座長は担当セッション開始時刻の30分前までに総合受付（10階中央ホワイエ）の座長受付にて登録を済ませてください。口述発表ご担当の座長は開始10分前までに「次座長席」にご着席ください。ポスター発表ご担当の座長は開始10分前までに12階ポスター会場にお越しの上、係員にお声掛けください。
2. 担当セッションの進行に関してはすべて座長に一任いたします。必ず予定時間以内に終了していただくようお願いいたします。なお、質疑応答は、できる限り一演題ずつに対して進行していただきますようお願いいたします。
3. 不測の事態にて、座長の職務が遂行不可能であると判断された場合は、速やかに座長受付までご連絡ください。
4. 発表の内容が学会誌と大幅に異なる場合は、その場で厳重な注意を行っていただくとともに、建設的・指導的にセッションを進行していただきますようお願いいたします。