**通知カードと本人確認書類の複写提出用紙**

**講習会名：**

**講習会開催日：**

**講師料支払日：**

**講師名：**

**説明者名：**

**対応部局：**

**通知カードと本人確認書類の複写提出用紙**

・通知カード及び運転免許証又はパスポートをコピーして糊付けしてください。

・運転免許証又はパスポートが無い場合は、保険証及び年金手帳のコピーを糊付けしてください。

・マイナンバーカードをお持ちの場合、マイナンバーカードの複写のみを糊付けしてください。

【**通知カード ＋ 本人確認書類（コピーして糊付けしてください）　】**

|  |
| --- |
| **通知カードのコピー****本人確認書類のコピー** |